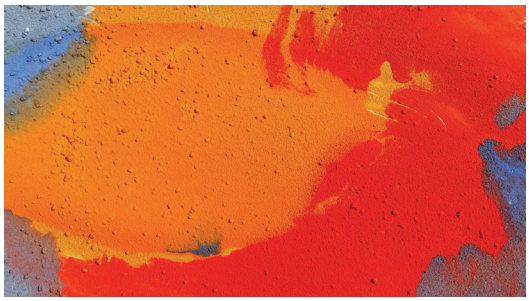


14. Gemeinsamer Österreichisch-Deutscher Geriatriekongress
58. Kongress der Österreichischen Gesellschaft für Geriatrie und Gerontologie

Die Erfindung des Alters

25.–27. April 2019, Universität Wien

Wir bitten um Retournierung an:

ghost.company
convention.group

eine Unit der ghost.company Werbeagentur Michael Mehler e.U.
Donauwörther Straße 12/1, 2380 Perchtoldsdorf, Austria
T: +43 1 869 21 23-518 | F: +43 1 869 21 23-510
stefanie.markart-prinz@conventiongroup.at

www.conventiongroup.at

ANMELDEFORMULAR

Fachausstellung | Sponsoring | Inserenten

Firma:	UID-Nr.:
Rechnungsadresse:	
Produktmanager:	E-Mail:
Telefon:	Fax:
Folgende Waren werden ausgestellt:	
Platzierung nicht in unmittelbarer Nähe von:	
Name des Verantwortlichen vor Ort:	Telefon/Handy-Nr:

Wir bestellen verbindlich:

SPONSOR-PAKETE:

❑ **GOLD** (nur 1x verfügbar) **€ 10.000,–**
Beinhaltet:
15 m² Stand, Firmensymposium/Satellitensymposium, Inserat im Hauptprogramm, Logopräsenz auf der ÖGGG-Website.
Hinweis: Honorare und Spesen der Vortragenden sowie Cateringkosten sind nicht inkludiert. Tische, Sessel und anteilige Stromkosten sowie weitere Zusatzausstattungen werden nach Aufwand separat verrechnet.

❑ **SILBER** **€ 5.000,–**
Beinhaltet:
6 m² Stand, Impulssymposium, Inserat im Hauptprogramm
Hinweis: Honorare und Spesen der Vortragenden sind nicht inkludiert. Tische, Sessel und anteilige Stromkosten sowie weitere Zusatzausstattungen werden nach Aufwand separat verrechnet.

❑ **BRONZE** **€ 2.500,–**
Beinhaltet:
4 m² Stand, Inserat im Hauptprogramm
Hinweis: Tische, Sessel und anteilige Stromkosten sowie weitere Zusatzausstattungen werden nach Aufwand separat verrechnet.

Wir bestellen verbindlich:

EINZELNE MODULE:

Fachausstellung: Anmeldegebühr **€ 85,–** **Preis pro m²:** € 300,– (Mindestmeldung: 4 m²)

❏ Ausstellerfläche: Länge _____ m x Breite _____ m = _____ m² x € 300,– = € _____,–

Weitere Informationen zu Ihrem Stand:

❏ gebauter Stand ❏ Faltstand/Spinne ❏ Roll-up/Quick Screen ❏ Sonstiges _____

❏ Ausstellungstisch	_____ Stück	pro Stk. **€ 50,–**	❏ Barhocker	_____ Stück	pro Stk. **€ 25,–**
❏ Sessel	_____ Stück	pro Stk. **€ 22,–**	❏ Stehtisch	_____ Stück	pro Stk. **€ 25,–**
❏ Elektroanschluss (Steckdosen 220 V)	_____ Stück	pro Stk. **€ 89,–**	❏ Tischwäsche	_____ Stück	pro Stk. **€ 18,–**

Verwendungszweck Elektroanschluss: (Bitte unbedingt angeben!)

❏ Beleuchtung ❏ Laptop/Handy ❏ Kaffeemaschine/Wasserkocher ❏ Kühlschrank

❏ medizinische Geräte (Leistung: _____ Watt) ❏ Sonstiges _____

❏ **Firmensymposium – Satellitensymposium** 60 Minuten Vortrag Hinweis: Honorare und Spesen der Vortragenden sowie Cateringkosten sind nicht inkludiert.	**€ 5.200,–**
❏ **Impulssymposium** 20 Minuten Vortrag Hinweis: Honorare und Spesen der Vortragenden sind nicht inkludiert.	**€ 2.300,–**
❏ **Workshop/Impulsvortrag-Paket** Hinweis: Honorare und Spesen der Vortragenden sind nicht inkludiert.	**€ 3.000,–**
❏ **Sponsoring des Teilnehmer-Networking-Abends in der Universität**	**€ 3.000,–**
❏ **Inserat im Programmheft:** Sujet A5 Hochformat (Druckdatei 148 x 210 mm + 3 mm ÜF)	**€ 1.700,–**
❏ **Sponsoring der Namensschilder** (nur 1x verfügbar)	**€ 900,–**
❏ **Lanyards/Schlüsselbänder** (nur 1x verfügbar) – 800 Stück	**€ 800,–** (exkl. Produktionskosten)
❏ **Kugelschreiber** (nur 1x verfügbar) – 1.000 Stück	**€ 200,–** (exkl. Produktionskosten)
❏ **Gebrandete Kongresstaschen** (nur 1x verfügbar) – Format A4 800 Stück	**€ 900,–** (exkl. Produktionskosten)
❏ **Kongresstaschenbeilage**	**€ 1.000,–** (exkl. Produktionskosten)
❏ **Gebrandete USB-Sticks** (nur 1x verfügbar) – 800 Stück	**€ 1.000,–** (exkl. Produktionskosten)
❏ **Logo – Webpräsenz** auf der ÖGGG-Website	**€ 450,–**
❏ **Werbeauflage**	**€ 750,–**
❏ **Sponsoring von 2 Kongressfahnen** mit Firmenlogo (nur 1x verfügbar)	**€ 600,–**
❏ **Sponsoring eines Kongressbanners** (nur 1x verfügbar)	**€ 1.200,–**
❏ **Finanzierung Voting-System für 1 Vortragssaal** (nur 1x verfügbar)	**€ 5.500,–**

Weitere Zusatzausstattungen offerieren wir Ihnen gerne auf Anfrage.

Die angegebenen Maße gelten als Außenmaße, Anmeldung nur auf volle m² (Mindestabnahme: 4 m²).
Die Preise verstehen sich exkl. 20 % MwSt., exkl. 1 % Vertragsgebühr. Standreinigungskosten werden gesondert verrechnet.

Sonstige Anmerkungen / Wünsche:

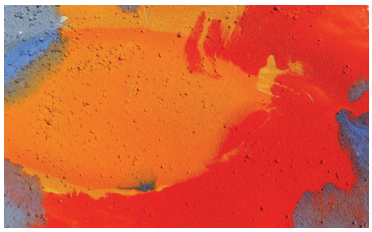
.....

Mit Erhalt der Rechnung überweisen wir bis 4 Wochen vor Kongressbeginn die ausgewiesene Gesamtsumme
(inkl. 1% Vertragsgebühr [Berechnungsgrundlage ist der Gesamtbetrag der Ausstellerfläche lt. obiger Bestellung] und Anmeldegebühr).

Veranstaltungsort: Universität Wien, Universitätsring 1, 1010 Wien
Aufbau: Genaue Zeiten werden noch bekannt gegeben.
Wir haben die umseitig angeführten Teilnahmebedingungen gelesen und erklären uns damit einverstanden.

.....

Ort und Datum Unterschrift und Stempel



14. Gemeinsamer Österreichisch-Deutscher Geriatriekongress
58. Kongress der Österreichischen Gesellschaft für Geriatrie und Gerontologie

Die Erfindung des Alters

25.–27. April 2019, Universität Wien

ghost.company
convention.group

AUSSTELLERVERTRAGSBEDINGUNGEN

1. Maßgebliche Bedingungen
Die allgemeinen Teilnahmebedingungen gelten für die Geschäftsbeziehungen zwischen der convention.group, einer unit der ghost.company Werbeagentur Michael Mehler e.U. (FN 218146d Landesgericht Wiener Neustadt) – im Folgenden CG - und dem Aussteller.

2. Vertragsschluss
2.1. Die Anmeldung erfolgt durch Eingang des vollständig ausgefüllten und firmenmäßig gezeichneten Anmeldeformulars bei CG. Die Anmeldung ist verbindlich.
2.2. Mit Annahme der Anmeldung (Zusendung einer Auftragsbestätigung) durch CG kommt ein Ausstellungsvertrag zustande. CG kann die Annahme ohne Angaben von Gründen verweigern.

3. Platzzuteilung
3.1. Die Platzzuteilung erfolgt durch CG. Örtliche Standwünsche der Aussteller werden je nach Möglichkeit berücksichtigt. Der Aussteller hat keinen Anspruch auf Zuteilung einer bestimmten Standfläche. Darüber hinaus garantiert CG nicht für den Erfolg der Teilnahme an der Ausstellung, insbesondere nicht für eine bestimmte Anzahl an Besuchern und Kongressteilnehmern.
3.2. Der Aussteller erklärt sich mit Abweichungen zur Standflächenbuchung bis zu 15% einverstanden. Eine Reduktion der gebuchten Fläche führt zu einer aliquoten Reduktion des zu entrichtenden Mietentgelts. Ein Überschreiten der Standgrenzen ist nicht zulässig.

4. Standaufbau
Für den Standaufbau ist der Aussteller verantwortlich. Er hat sämtliche öffentlich-rechtlichen Bestimmungen zu beachten. Die von CG bekannt gegebenen Auf- und Abbauzeiten sind verbindlich.

5. Zahlungsbedingungen
5.1. Der Gesamtbetrag wird bis längstens 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung laut Anmeldung und Auftragsbestätigung fakturiert. Inventarmiete und Kosten für Zusatzausstattung sowie Standreinigungskosten werden nach Abschluss der Veranstaltung gesondert fakturiert. Die Zahlung hat jeweils prompt nach Rechnungserhalt ohne Skontoabzug zu erfolgen.
5.2. Bei Zahlungsverzug ist CG berechtigt, ohne weitere Ankündigung vom Vertrag zurückzutreten.

6. Rücktritt
6.1. Der Rücktritt durch den Aussteller bedarf der Schriftform.
6.2. Stornogebühren fallen wie folgt an:
Rücktritt bis 40 Tage vor Messebeginn: 50% des vereinbarten Mietentgeltes und der Anmeldegebühr sowie die gesamte Vertragsgebühr;
späterer Rücktritt: 100% des Mietentgelts und der Anmeldegebühr sowie die gesamte Vertragsgebühr;

7. Absage der Veranstaltung
Bei Verschiebung, örtlicher Verlegung oder Absage der Veranstaltung aus einem nicht von CG zu vertretenden Grund oder aufgrund höherer Gewalt bleibt die Zahlungsverpflichtung des Ausstellers laut Punkt 5. unverändert aufrecht.

8. Haftungsausschluss
CG übernimmt keine Verwahrungshaftung für das Ausstellungsgut und vom Aussteller selbst beigestellter Standeinrichtungen und haftet darüber hinaus für Schäden ausschließlich bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.

9. Ausstellungsbedingungen des Veranstalters
Hat der Veranstalter Ausstellungsbedingungen festgelegt, die den Aussteller betreffen, so sind diese einzuhalten. Die Bedingungen werden dem Aussteller von CG oder dem Veranstalter bekannt gegeben. Für alle Folgen, die durch die Nichteinhaltung entstehen, haftet der Aussteller selbst.

10. Verbot der Weitergabe des Standes
Der Aussteller darf die ihm zugeteilte Ausstellungsfläche weder ganz noch teilweise an Dritte übertragen oder vermieten.

11. Veröffentlichung Fotos/Videos, Ausstellerverzeichnis
CG ist berechtigt, Fotografien sowie Film- und Videoaufnahmen vom Ausstellungsgeschehen und den Ausstellungsständen anfertigen zu lassen und zu veröffentlichen (Print Medien, TV und Internet). Mit der Anmeldung zur Tagung nehmen Sie zur Kenntnis, dass Fotos bzw. Videos von dieser Tagung, auf denen Sie abgebildet sind, zur Berichterstattung verwendet und eventuell veröffentlicht werden.
Mit der Bestätigung der Anmeldung durch CG ist weiters eine Eintragung des Ausstellers im Ausstellerverzeichnis (Kongressprogramm) verbunden, sofern die Anmeldung rechtzeitig vor Drucklegung bei CG einlangt.

12. Versicherung
Das Mietentgelt sowie die Gebühren beinhalten keinen Versicherungsschutz. Allen Ausstellern wird empfohlen, unabhängig von einer allenfalls vom Veranstalter vorgeschriebenen Versicherung ihre Ausstellungsgüter für den Hin- und Rücktransport sowie die gesamte Dauer der Veranstaltung zu versichern. Der Abschluss von Haftpflicht-, Unfall- und Krankenversicherung obliegt ebenfalls dem Aussteller.

13. Einhaltung gesetzlicher Bestimmungen
Der Aussteller trägt die Verantwortung dafür, dass an seinem Stand sämtliche in Betracht kommende Bestimmungen, insbesondere wettbewerbs-, gewerbe-, bau-, und gesundheitsrechtliche, feuer- und sicherheitspolizeiliche Normen sowie vor allem der Pharmig-Verhaltenscodex eingehalten werden.

14. Mängelrügen, Gerichtsstand
14.1. Ansprüche des Ausstellers gegen CG oder den Veranstalter, insbesondere auch Mängelrügen, sind bei sonstigem Verfall sämtlicher Ansprüche, unverzüglich schriftlich geltend zu machen.
14.2. Der vorliegende Vertrag unterliegt österreichischem Recht. Für Streitigkeiten aus diesem Vertrag wird die Zuständigkeit des Bezirksgerichts Mödling vereinbart.

DATENSCHUTZ
Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns ein besonderes Anliegen. Wir verarbeiten Ihre Daten daher ausschließlich auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen.
Weiterführende Informationen dazu finden Sie auf: **www.conventiongroup.at/disclaimer**
Fragen zu diesen Datenschutzinformationen senden Sie bitte per E-Mail an: **info@conventiongroup.at**